

！ PDFでの入稿が必須となります ！

以下のSTEPにしたがってご入稿データをPDFに変換してください

STEP 1 ガイド線の削除

① スライドマスターを表示

「表示」のタブから「スライドマスター」を表示してください。



② マスターを選択し、マスターページ上のガイド線を削除

スライドマスター表示後の左側の「マスター編集」内で、一番上の「1」を選択してください。

表示されているマスターページ上の色付きのガイド線を選択し、「Delete」キーを押してガイド線を削除してください。



③ スライドマスター表示を閉じる

画面上部の「マスター表示を閉じる」を選択してマスター表示を閉じてください。

以上でガイド線の削除は終了です。
次のページのStep.2でPDF保存します。



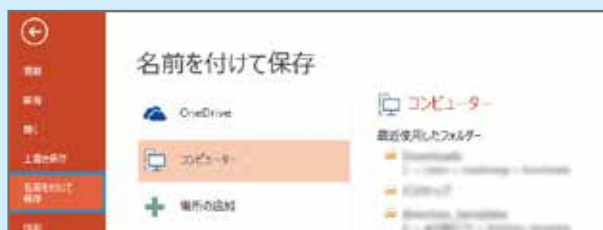
ご注意ください PowerPoint形式のまま入稿された場合、データが差し戻しとなってしまうと進行が滞ってしまいます。

STEP 2 PDFに変換

Windows でのPDF作成方法

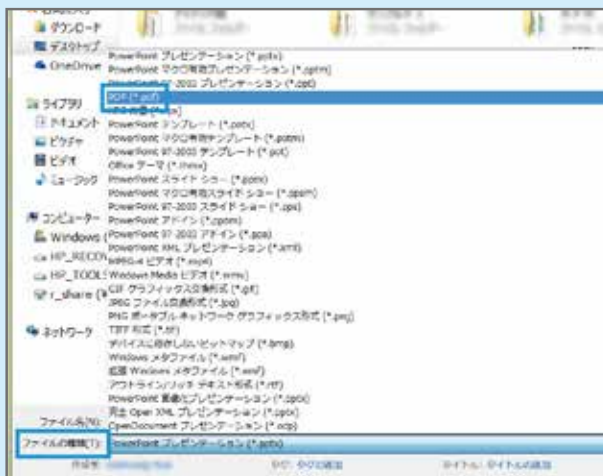
① 名前をつけて保存

[ファイル] タブをクリックして、[名前を付けて保存] をクリックします。



② PDFを選択

[ファイルの種類] で[PDF (*.pdf)] を選択します。



③ 保存する

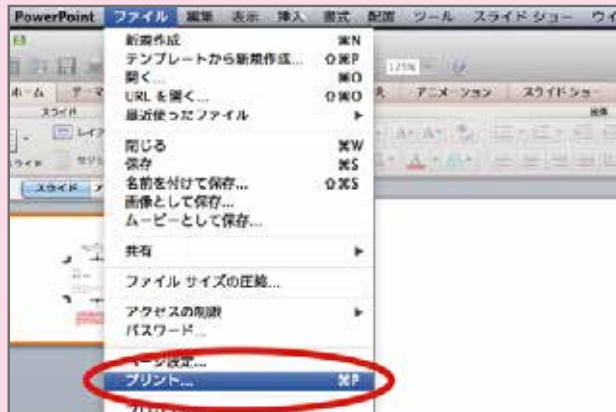
保存先を選択して保存してください。
どこに保存すれば良いかわからない場合はデスクトップに保存してください。
[最適化]の項目がある場合は[標準(オンライン発行および印刷)]を選択してください。



Mac でのPDF作成方法

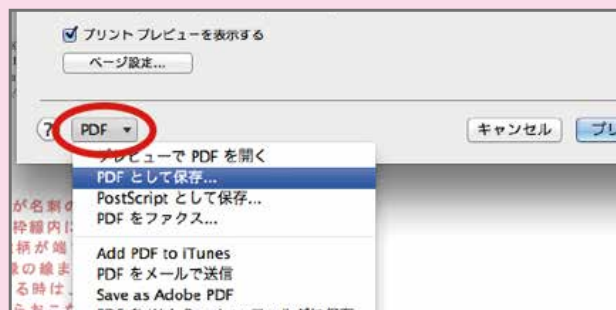
① プリントを選択

メニューバーの「ファイル」→「プリント」を選択してください。



② PDFで保存

プリントのウィンドウの左下「PDF」内の「PDFとして保存」を選択し、保存先を選択して保存してください。
どこに保存すれば良いかわからない場合はデスクトップに保存してください。



PDFでの保存が完了したら、
保存したPDFが正常に開けるかご確認ください。